

|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫХАКАС РЕСПУБЛИКААFБАН ПИЛТIРI АЙМААТАЗОБА ПИЛТIРI ААЛ ЧÖБIНIҢУСТАF ПАСТАА | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯРЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯУСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОНАДМИНИСТРАЦИЯКАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27.06.2012 г.№ 146 -п

**с. Калинино**

Об утверждении плана по противодействию

коррупции в муниципальном образовании

Калининский сельсовет на 2012-2013 годы.

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национального плана противодействия коррупции на 2012 – 2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 года № 297 и в целях реализации мер по противодействию коррупционным проявлениям на территории муниципального образования Калининский сельсовет

 **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупционным проявлениям в муниципальном образовании Калининский сельсовет на 2012 – 2013 годы. (Приложение 1).
2. Специалистам муниципального образования Калининский сельсовет руководствоваться в своей деятельности требованиями настоящего плана.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава**

**Калининского сельсовета А.И. Демин**

Приложение 1

Утверждено

постановлением администрации

Калининского сельсовета

от 27.06. 2012г. № 146-п

**П Л А Н**

**по противодействию коррупционным проявлениям**

**в муниципальном образовании Калининский сельсовет на 2012 – 2013 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  | Исполнители  | Срок исполнения |
| **1** | **Организационные меры по противодействию коррупции.** |
| 1.1. | Разработка и принятие планов (программ) по противодействию коррупции. | Кинякина С.М. – специалист. | до 01.06.2012 г. |
| 1.2. | Анализ исполнения планов (программ) по противодействию коррупции, рассмотрение результатов на оперативных совещаниях. | Кинякина С.М. – специалист. | 2012-2013 годы. |
| 1.3. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих, принятие организационных мер по предупреждению подобных фактов. | Кинякина С.М. – специалист. | 2012-2013 годы. |
| **2.** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.** |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. | МБУ «Усть-Абаканская правовая служба». | 2012-2013 годы. |
| **3.** | **Совершенствование организации деятельности по отдельным направлениям** |
| 3.1 | Анализ состоявшихся и планируемых конкурсов и аукционов по размещению заказов, проведению работ и оказанию услуг в интересах муниципальных учреждений на предмет выявления фактов. злоупотребления и иных нарушений законодательства. | Иванкин А.С. – специалист. | 2012 – 2013 годы. |
| 3.2. | Проведение мониторинга соблюдения требований Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. | Иванкин А.С. – специалист. | 2012 – 2013 годы. |
| 3.3 | Оказание организационной, организационно-технической, правовой и информационной поддержки формированию и деятельности общественных объединений, создаваемых в целях противодействия коррупции. | Баранова А.С. – специалист. | 2012 – 2013 годы. |
| **4.** | **Обеспечение мониторинга и прозрачности деятельности администрации муниципального образования Калининский сельсовет.** |
| 4.1. | Разработка и внедрение в практику работы органов местного самоуправления административных регламентов. | Кинякина С.М. | 2012 – 2013 годы. |
| 4.2. | Обеспечение неукоснительного соблюдения правил приема граждан, рассмотрения обращений граждан. | Кинякина С.М. – специалист. | 2012 – 2013 годы. |
| 4.3. | Оформление информационных стендов, разработка в Интернет – сайтах разделов для посетителей с отражением сведений о структуре органа, его функциональном назначении, нормативном регулировании деятельности, времени приема руководством, адреса и номера телефонов вышестоящих инстанций, а также порядка обжалования действий должностных лиц. | Кинякина С.М. – специалист. | 2012 -2013 годы. |
| 4.4. | Представление отчета о выполненных мероприятиях по антикоррупционной деятельности. | Кинякина С.М. – специалист. | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом. |
| **5.** | **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики.** |
| 5.1. | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе. | Кинякина С.М. – специалист. | Постоянно. |
| 5.2.  | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения их квалификации, проведение аттестации, квалификационных экзаменов в соответствии с действующим законодательством. | Аттестационная комиссия. | Ежегодно. |
| 5.3. | Создание резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы. | Кинякина С.М. – специалист | Ежегодно. |
| 5.4. | Создание системы поощрений руководителей структурных подразделений администрации, принимающих решительные меры по искоренению, пресечению коррупционных проявлений. | Глава Калининского сельсовета | Постоянно. |
| 5.5. | Формирование в коллективах обстановки нетерпимости к фактам коррупции, проявления корыстных интересов в ущерб интересам службы. | Глава Калининского сельсовета | Постоянно. |
| 5.6. | Организация проверок муниципальных служащих на причастность к предпринимательской деятельности. | Кинякина С.М. – специалист | Ежегодно. |
| 5.7. | Разработка, обеспечение системы прозрачности и использование средств массовой информации при принятии решений по кадровым вопросам. | Кинскина С.М. – специалист. | Постоянно. |
| **6.** | **Антикоррупционное образование.** |
| 6.1. | Информирование муниципальных служащих по вопросам предупреждения коррупции в органах местного самоуправления при проведении планерок, совещаний и изучении руководящих документов. | Глава Калининского сельсовета | 2012 – 2013 годы. |

Глава Калининского сельсовета А.И.Демин